

CONSILIUL LOCAL COMUNAL SÎNPETRU
JUDEȚUL BRĂȘOV

HOTĂRÎREA NR. 18

din 21.05.1992

privind aprobarea statutului comunei.

Consiliul comunal Sînpetru, întrunit în ședință, la data de mai
sus;

Avînd în vedere art.21, lit.b, precum și art.29 din Legea ad-
ministrației publice locale, nr.69/91,

HOTĂRĂȘTE;

Art.unic.Se aprobă statutul comunei Sînpetru, conform anexei
nr.1, care face parte integrantă din prezenta hotărîre.

PREȘEDINTELE ȘEDINȚEI

Tîrtăles Maria



- 3 ex.difuzate; - 1 ex.colecție
- 1 ex.ședință consiliu
- 1 ex.Consiliu județean

ANEXA 1.00
Hot. 18/21.05
92
H

JUDEȚUL BRASOV
PRIMĂRIA COMUNEI SÎNPETRU

S T A T U T U L
COMUNEI SÎNPETRU

Comuna Sînpetru-cuprinzînd o singură localitate este situată la
-E de municipiul Braşov, la cca 3 km. de acesta.

Suprafaţa totală a teritoriului administrativ al comunei este
de 3482 ha., cifră care o situează din acest punct de vedere, între comu-
-ele mici.

Comuna Sînpetru este cuprinsă în zona de polarizare a municipiului
Braşov, în zone preorăşenească şi microzonă industrială a municipiului,
precum şi în aria de deplasare zilnică a forţei de muncă spre acesta.

Comuna Sînpetru este deservită de drumul ~~naţional~~ judeţean
nr. 103 Braşov-Bod-Ariujd-Sf. Gheorghe şi de drumul comunal nr. 46, Sînpetru-
-Cîrmen.

Principala funcţiune a comunei Sînpetru este agricultura, ca prin-
-cipale produse fiind: carne, lapte, cartofi, sfeclă.

Conform datelor statistice populaţia înregistrată în comuna
Sînpetru la 1 .ol. 1992 a fost de 3.301 locuitori, cifră care o situează
-ntre comunele mari ale judeţului.

Locurile de muncă existente în comună, în agricultură, industrie,
-irculaţia mărfurilor, învăţămînt, sănătate, administraţie etc. sînt de
-45, din care 300 ocupate cu forţă de muncă cu domiciliul în comună.

Fondul de locuinţe existent la 1.01.1990 conform datelor statis-
-tice este la 1.063 apartamente cu 2.555 camere de locuit, suprafaţa locui-
-lă fiind de 12 mp./locuitor.

Locuinţele sînt individuale, solide, construite la stradă de tip
-chis.

Componenta etnică a localităţii este formată din:

- români 2847 .
- ~~saşi~~ GERMANI 320 .
- maghiari 107 .
- etc.

Comuna Sînpetru prezintă un grad de dotare corespunzător sub re-
-erva funcţionalităţii şi a vechimii mari a spaţiilor existente în speci-
-l a celor ocupate de comerţ şi prestări servicii.

Astfel, Scoala generală de 10 ani, funcţionează în 4 corpuri de clă-
-dire totalizînd 22 săli de clasă corespunzător normelor în vigoare, 4

li la 1000 locuitori.

Grădinița existentă de 300 locuri corespunde necesităților.

Dispensarul uman funcționează într-o clădire amenajată corespunzător deținând 3 cabinete pentru adulți, pediatrie și stomatologice.

Primăria funcționează în clădirea primăriei și este corespunzătoare.

Unitățile alimentare în număr de două, amplasate pe str. Z. Birsan și în centrul comunei, pe str. Republicii sînt corespunzătoare.

Unitățile de textile, librăria, cofetăria și metalo-chimice, amplasate în centrul comunei funcționează în clădiri corespunzătoare.

Două unități de desfăcere a băuturilor alcoolice, în centrul și intrarea în comună pe str. Z. Birsan funcționează în mod corespunzător.

Pe str. Republicii funcționează unitățile de coafură, frizerie, ciorărie și brutărie.

Pe str. Z. Birsan funcționează un atelier de confecții din blănuri.

Administrația publică comunală se întemeiază pe principiile autonomiei locale, descentralizării serviciilor publice, eligibilităților autorităților administrației publice locale și consultării cetățenilor în problemele locale de interes deosebit-art.1, Legea nr.69/91.

Comuna Sînpetru este persoană juridică, avînd deplină capacitate, posedînd un patrimoniu și avînd în inițiativă în tot ceea ce privește administrarea intereselor publice locale, exercitînd în condițiile legii autoritatea în limitele administrației teritoriale stabilite (cf. art.4 din Legea 69/91).

Autoritățile administrației publice locale prin care se realizează autonomia locală sînt reprezentate de Consiliul local, ca autoritate deliberantă și primarul ca autoritate executivă, avînd în sarcini rezolvarea treburilor publice în condițiile prevăzute de Legea 69/91, art.5.

Autoritățile administrative locale (Consiliul comunal și primar) au dreptul să instituie și perceapă taxe locale în condițiile legii, art.6 din Legea 69/91.

Problemele de interes deosebit din unitățile administrățile administrative-teritoriale se pot supune, în condițiile legii, aprobării locuitorilor, prin referendum local.

În funcție de specificul local și necesitățile locuitorilor, consiliul local se organizează pe comisii de specialitate.

Sedințele consiliului se convoacă o dată pe lună în ședință ordinară și în cazuri de necesitățile problemelor de soluționat și în ședințe extraordinare.

Sedințele de consiliu sînt conduse de către un președinte de ședință ales de consilieri la propunerea celui mai în vîrstă consilier pre-

nt la ședință, acesta îndeplinind următoarele funcții:

- a.- supune votului consilierilor componența nominală a consiliului;
- b.- asigură menținerea ordinii și respectarea regulamentului, în timpul ședințelor;
- c.- anunță rezultatul votării și hotărârile adoptate;
- d.- semnează hotărârile adoptate de consilieri;
- e.- îndeplinește orice atribuții stabilite de consiliu*.

Secretarul consiliului participă la ședințe acestuia fără să aibă drept de vot, având însă următoarele atribuții:

- a.- efectuează apelul;
- b.- notează rezultatul votului;
- c.- întocmește procesele verbale și le redactează;
- d.- întocmește și înaintează primarului proiectul ordinii de zi a ședinței ordinare a consiliului.

Procedura de desfășurare a ședinței consiliului.

1. Proiectul ordinii de zi va cuprinde două puncte:

- a.- proiecte de hotărâri
- b.- rapoarte ale comisiilor de specialitate
- c.- întrebări, interpelări, petiții
- d.- alte probleme propuse de primar sau de consilieri.

2. Prezența consilierilor la ședințe este obligatorie, cei ce nu pot participa din motive independente de voința lor, trebuie să comunice secretarului consiliului prin justificare scrisă care se prezintă la procesul verbal.

3. În ședință nimeni nu poate lua cuvântul dacă nu este înscris de către președintele ședinței.

Președintele de ședință are dreptul să limiteze și să anuleze dreptul la cuvânt al consilierului dacă nu este în consens cu obiectul de discuție.

4. Președintele de ședință va da cuvântul oricând unui consilier pentru a răspunde într-o chestiune de ordin personal ce îl privește.

5. Este interzisă profesarea de insulte sau calomnii atât de către consilierii care ia cuvântul cât și de către cei din sala de ședință.

Hotărârile consiliului se iau prin vot deschis-prin ridicare de mână sau apel nominal și prin vot secret pe baza buletinului de vot cu semnificarea "pentru" sau "contre". Pentru aprobarea Hotărârilor este necesară prezența a cel puțin jumătate plus unu din numărul consilierilor.

Proiectele de hotărâre sau propunerea respinsă de consiliu nu pot fi readuse în discuția acestuia în cursul aceleiași ședințe.

Absente și demisie

Nici un consilier nu poate lipsi de la ședințele consiliului sau comisiilor din care face parte decât în cazul în care a obținut aprobarea

aliului sau din motive temeinice.

20

Consilierul poate demisiona prin cerere scrisă adresată președintelui de ședință, urmînd a se aplica prevederile legale.

Statutul cuprinde norme cu privire la populația comunei sau orașului în-vu-se menționează cu privire la componența etnică, în vederea aplicării: .54 alin 2 și 3 din Legea nr.69/1991.

Persoanele născute în comună sau orașul respectiv primesc, la împlinirea vârstei de 18 ani, titlul și certificatul de cetățean al comunei, după caz, al orașului în cadrul unei festivități ce se organizează în grija primarului.

Prin statut se stabilesc criteriile potrivit cărora se poate acorda persoanelor cu contribuție deosebită pe plan politic, economic, social și cultural sau altor persoane importante pentru localitatea respectivă, titlul de "cetățean de onoare", drepturile de care se bucură aceste persoane, precum și condițiile de pierdere sau retragere a acestei calități.

Cetățenii comunei sau orașului au dreptul de a participa, prin modalitățile prevăzute de Lege, la viața politică, economică, socială și cultural-sportivă a unității administrativ-teritoriale.

Cetățenii comunei sînt consultați, prin referendum, cu privire la problemele de interes deosebit, potrivit Legii.

Consultarea cetățenilor se poate face și prin adunări populare organizate pe comună.

Convocarea și organizarea adunărilor populare se face de către primar sau consiliu. Convocarea se face prin aducere la cunoștință publică a scopului, a datei și a locului unde urmează să se țină adunarea.

Adunarea populară este valabil constituită în prezența majorității reprezentanților familiilor și adoptă propuneri cu jumătate plus unu din numărul celor prezenți. Propunerile se consemnează într-un proces-verbal, care se înaintează primarului.

Primarul are obligația de a aviza propunerile și a le înainta consiliului local, la primăședință, pentru a hotărî. Soluția adoptată de consiliu se aduce la cunoștință comitetului de inițiativă.

Prin statut se stabilesc bunurile și criteriile potrivit cărora acestea pot fi date în administrarea unor regii autonome și instituții publice sau pot fi închiriate ori concesionate.

Statutul va face mențiuni cu privire la înfrățirea cu alte localități și asocierea pentru realizarea unor activități de interes comun.

Statutul cuprinde, în conformitate cu prevederile legale, modalitatea de atribuire și schimbare a denumirilor unor instituții publice de interes local, a străzilor, și altor obiective locale.

Prin statut se stabilesc în condițiile Legii, însemnele specifice localității și modalitățile de utilizare a acestora.

